

# **SZABÁLYZAT**

## **CIVIL ÉS EGYÉB SZERVEZETEK ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSÁRÓL**

**2016.**

## **1. A szabályzat célja**

E szabályzat célja a felsőpakonyi civil és egyéb szervezetek, valamint egyházközösségek társadalmi szerepvállalásának segítése, növelése, az önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, valamint a szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatások szabályozott keretbe foglalása.

## **2. Általános rendelkezések**

(1) Az önkormányzat kinyilvánítja, hogy a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a nagyközség polgárainak önszerveződő közösségeivel és a nagyközségben működő egyházak közösségeivel.

(2) Az önkormányzat elismeri és megbecsüli a civil szervezetek és egyházközösségek helyi közéletre gyakorolt hatását, és támogatja a kultúra, a közművelődés, a hagyományok ápolása, az oktatás-nevelés, a szociális és egészségügyi tevékenységek, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, valamint az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységüket.

(3) Az önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatja az önkormányzat közigazgatási területén működő – az önkormányzat céljait elősegítő, és azzal összhangban álló – civil és egyéb szervezetek, valamint egyházközösségek programjait és működését.

(4) Az esélyegyenlőség elve alapján az önkormányzat a civil szervezetek és egyházközösségek részére a pénzügyi támogatást e szabályzat keretei között azonos feltételek mellett biztosítja.

## **3. Támogatható szervezetek**

(1) A szabályzat alkalmazásában támogatható szervezetek:

a) azon társadalmi szervezetek, amelyeket a bíróság nyilvántartásba vett, vagy a szervezet részéről a bíróságra a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásra került, és az alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,

b) azon alapítványok, amelyeket a bíróság nyilvántartásba vett, vagy az alapítvány részéről a bíróságra a nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásra került, és az alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,

c) azon jogi személyiség nélküli jogalanyok (klubok, baráti körök stb.), amelyek dokumentálhatóan folyamatosan működnek, mely folyamatos működést különösen az alábbi dokumentumokkal lehet igazolni: befogadó közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, szociális intézmény nyilatkozata; bérleti szerződés; együttműködési megállapodás; az eddigi tevékenység fotódokumentációi.

(2) E szabályzat alkalmazásában egyházközség:

a) a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvényben meghatározott bevett egyházak Felsőpakonyban tevékenykedő szervezeti egységei (továbbiakban: egyházközösség).

(3) A támogatás feltétele, hogy

- a) a támogatható szervezetek a nagyközséghez kapcsolódó, vagy a felsőpakonyi lakosokat érintő programokat szerveznek,
- b) felsőpakonyi lakosok érdekében végzik tevékenységüket,
- c) az önkormányzat közigazgatási területén belüli székhellyel rendelkeznek; illetve nem felsőpakonyi székhelyű szervezet helyi szervezete, valamint a jogi személyiség nélküli jogalany pályázó az önkormányzat közigazgatási területén belül működik.

#### **4. Tevékenységi körök meghatározása**

(1) A civil szervezet és az egyházközség akkor részesíthető támogatásban, ha közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, és a támogatást olyan pártpolitikától mentes, közhasznú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a lakosság érdekeit szolgálja.

(2) A pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységek a következők:

- a) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés,
- b) szociális tevékenység,
- c) ismeretterjesztés,
- d) kulturális tevékenység,
- e) műemlékvédelem, helytörténeti tevékenység
- f) természetvédelem,
- g) sport tevékenység
- h) gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
- i) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység
- j) környezetvédelem,
- k) rendezvények szervezése,
- l) máshová nem sorolható egyéb tevékenység.

(3) Az önkormányzati támogatás a (2) bekezdésben felsorolt tevékenységek folytatásához szükséges költség (működési költség) biztosítására is felhasználható.

(4) Nem nyújtható támogatás a kérelmezőnek, ha azt üzleti-gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

#### **5. A pályázatás rendje**

(1) Civil szervezet és az egyházközség a civil alapból pénzügyi támogatást e szabályzat keretei között, pályázat benyújtásával igényelhet. A pályázat minden évben március hónapban kerül kiírásra.

(2) Nem jogosult támogatásra az a társadalmi szervezet, alapítvány, csoport, amely Felsőpakony Nagyközség Önkormányzatától a tárgyévben e pályázatási rendszeren kívül bármely más jogcímen támogatásban, átadott pénzeszközben részesült.

(3) Valamennyi pályázat nyilvános, melynek felhívását a helyben szokásos módon úgy kell közzétenni, hogy ahhoz bárki hozzáférhessen.

(4) Pályázni az 1. melléklet szerinti pályázati adatlap benyújtásával lehet, minden évben a kiírástól számított 30 napon belül. A határidőn túl beérkezett pályázatokat – a határidő túllépésre való tekintettel – el kell utasítani

## **6. Pályázati források, eljárási szabályok**

- (1) A civil alap éves keretösszegének mértékéről az önkormányzat éves költségvetésének elfogadásakor egy összegben dönt.
- (2) A költségvetésben biztosított éves keret felosztásáról a TKOS Bizottság, a beérkezett pályázati adatlapok összesítése után javaslatot készít a képviselő-testület részére.
- (3) A képviselő-testület dönt a rendelkezésre álló összeg elosztásáról, a pályázat lezárását követő 30 napon belül.
- (4) A döntést követő 15 munkanapon belül a támogatást igénylőt értesíteni kell a határozatról.
- (5) A támogatás odaítéléséről szóló határozat tartalmazza:
  - a támogatott szervezet megnevezését,
  - a támogatás felhasználásának célját,
  - a támogatás összegét,
  - arra történő utalást, hogy a támogatási összeggel hogyan kell elszámolni.
- (6) A támogatás kizárólag a pályázati adatlapon megjelölt célra használható fel.
- (7) A Képviselő-testület a szervezetet 2 évre kizárhatja a pályázatból, amennyiben a benyújtott pályázati dokumentációban megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltat.

## **7. Támogatási szerződések, pénzügyi elszámolások**

- (1) A nyertes pályázókkal az önkormányzat támogatási szerződést köt (2. melléklet).
- (2) A támogatási szerződés aláírását követő 30 munkanapon belül az önkormányzat a támogatás összegét a civil szervezet vagy egyházközség számlájára átutalja. Amennyiben a támogatott nem rendelkezik bankszámlával a szervezet képviselőjének, ill. egyházközségen belül működő támogatott esetén az egyházközségnek kerül kifizetésre a támogatás.
- (3) A pályázaton elnyert teljes összeg felhasználásáról szóló elszámolás benyújtásának határideje legkésőbb a tárgyév december hó 31. napja (3. melléklet: Elszámoló lap).
- (4) Az elszámolás keretében csak a tárgyévben kiállított számlák fogadhatók el. A támogatás felhasználását a Pénzügyi csoport ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről a tárgyévet követő év április 30. napjáig írásban összesített tájékoztatót készít a TKOS bizottság valamint a Képviselő-testület részére.
- (5) Nem részesíthető pénzügyi támogatásban két évig az a szervezet vagy egyházközség, amely a kapott pénzügyi támogatással nem, vagy nem megfelelően számolt el, és ennek tényét a Képviselő-testület határozatba foglalta.

## 8. A pályáztatás nyilvánossága

(1) A szervezet vagy egyházközség részére biztosított támogatásról a döntés meghozatalát követő 60. napig tájékoztatót kell közzétenni az önkormányzat honlapján úgy, hogy ahhoz bárki hozzáférhessen.

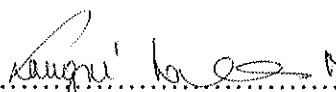
(2) A tájékoztatónak tartalmaznia kell a támogatott szervezet megnevezését, a támogatás célját, a támogatás összegét, továbbá a támogatási program megvalósítási helyét.

## 9. Záró rendelkezés

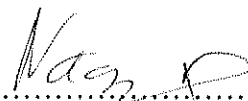
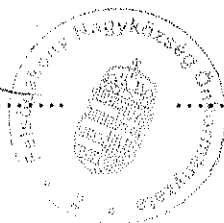
Jelen szabályzatot a Képviselő-testület 2016. február 11. napján elfogadta.

Hatályba lép: 2016. március 1.

Felsőpakony, 2016. március 01.



Langné Malecz Andrea  
aljegyző



Nagy János  
polgármester




7. A program megvalósításához kért támogatás összege (Ft):
--

8. A pályázó bankszámlájának adatai:	
Számlavezető bank neve, címe:	
Bankszámla száma:	

**PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI:**

Alulírott pályázó:

- a) kijelentem, hogy adó-, járulék-, vagy illetéktartozásom nincsen
- b) kijelentem, hogy csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás alatt nem állok;
- c) tudomásul veszem, hogy a nyertes támogatás adatai nyilvánosságra hozhatók;
- d) kijelentem, hogy a támogatott szervezet politikai tevékenységet nem folytat.
- e) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk hitelesek és megfelelnek a valóságnak.

Kelt:

.....  
Pályázó cégszerű aláírása

## 2. melléklet

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

**Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 2363 Felsőpakony, Petőfi S. u. 9., adószáma: 15734680-2-13, képviseli: Nagy János polgármester; **(továbbiakban: Önkormányzat)**), másrésztől a

..... civil és egyéb szervezet /egyházközség (székhelye: ..... /amennyiben rendelkezésre áll:/ bejegyző végzés száma: .....adószáma: ..... képviseli (neve,titulusa): .....(továbbiakban: **Támogatott**) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata (Támogató) a Támogatott részére

..... Ft összegű támogatást biztosít a ..... évi költségvetésben a **Civil Alap** terhére.

2. A támogatás kizárólag a ..... számú pályázatban meghatározott célra használható fel.

3. a) A támogatás összegét a Támogató egy összegben átutalja a Támogatott

.....számú számlájára, vagy

b) Készpénzben átadja a szervezet képviselőjének, ill. egyházközségen belül működő támogatott esetén az egyházközségnek.

Szervezet/ egyházközség képviselőjének neve: .....

Készpénz átvételének időpontja: .....

4. A Támogatott legkésőbb a tárgyév december 31. napjáig a pályázaton elnyert teljes összeg felhasználásáról köteles elszámolni a Támogató felé.

5. A támogatásról a szabályzat 3. számú mellékletét képező elszámoló lap kitöltésével és a támogatott nevére kiállított számlákkal kell elszámolni.

6. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás összegét, vagy amennyiben elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Képviselő-testület 2 évre kizárhatja a pályázatból.

7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

8. A jelen szerződés egymással megegyező, három eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Felsőpakony, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
Önkormányzat / Támogató

.....  
Támogatott



**3. melléklet**  
**ELSZÁMOLÓ LAP**

**Felsőpakony Nagyközség Önkormányzat, mint Támogató által,**  
**..... évben nyújtott támogatás felhasználásáról**

Pályázó szervezet neve:				
Székhelye (település):				
Utca, házszám:				
Irányítószám:				

Sor szám	A bizonylat (számla) kelte, száma	A kifizetés jogcíme	Összege (Ft)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Összesen:			

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valódiságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a hivatkozott számú Támogatási Szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk.

Felsőpakony, 20.....év.....hó.....nap

\_\_\_\_\_  
a Támogatott aláírása